

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Липецкой области и закрепленного на праве хозяйственного ведения за ОГУП «Липецкоблтехинтвентаризация»

**Лот № 1:** здание кожно-венерологического диспансера; назначение: нежилое здание; площадь: 1271,9 кв.м.; адрес (местоположение): Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. М. Расковой, д. 8; кадастровый (или условный) номер: 48:20:0035102:2207.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, закона Липецкой области от 31.08.2004 г. № 122 – ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью в Липецкой области» и Федерального закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Недвижимое имущество, являющееся предметом аукциона, находится в собственности Липецкой области и закреплено на праве хозяйственного ведения за областным государственным унитарным предприятием «Липецкоблтехинтвентаризация», о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 01.11.2016 г. сделана запись регистрации № 48-48/001-48/001/111/2016-452/1.

### 1.3. Сведения об Организаторе-Продавце аукциона:

Наименование: Областное государственное унитарное предприятие «Липецкоблтехинтвентаризация» (в дальнейшем – Продавец)  
Юридический адрес: 398043, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д. 30/2  
Почтовый адрес: 398043, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д. 30/2  
Адрес электронной почты: [all@oblbt.lipetsk.ru](mailto:all@oblbt.lipetsk.ru).  
Контактный телефон: 8 (4742) 77 45 12 , 35 37 42

## Сведения о недвижимом имуществе, являющемся предметом аукциона

**Лот № 1:** здание кожно-венерологического диспансера; назначение: нежилое здание; площадь: 1271,9 кв.м.; адрес (местоположение): Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. М. Расковой, д. 8; кадастровый (или условный) номер: 48:20:0035102:2207.

2.1. **Форма проведения аукциона** – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене продажи.

2.2. **Наличие обременений:** отсутствует.

2.3. Земельный участок площадью 7506 кв. м., кадастровый номер 48:20:0035102:219, на котором расположена здание кожно-венерологического диспансера.

2.4. **Начальная цена продажи недвижимого имущества** – **4 621 800,00** (четыре миллиона шестьсот двадцать одна тысяча восемьсот) рублей, в т.ч. НДС.

2.5. **Задаток для участия в аукционе** – **924 360** (девятьсот двадцать четыре тысячи триста шестьдесят) рубль 00 копеек. Задаток перечисляется на счет Продавца и должен поступить не позднее 10. 00 часов **24 апреля 2017 г.**

2.6. **Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»)** – **231 000** (двести тридцать одна тысяча) рублей 00 копеек.

## 3. Место, сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

3.1. Прием заявок на участие в аукционе осуществляет Продавец - Областное государственное унитарное предприятие «Липецкоблтехинвентаризация», по адресу: 398059, г. Липецк, ул. К.Маркса, д. 1, каб. 409, по рабочим дням с 9.00 до 16.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов по московскому времени.

Справки по телефонам: 8 (4742) 35 37 42, 77 45 12

3.2. **Начало приема заявок на участие в аукционе – 30 марта 2017 г.**

3.3. **Окончание приема заявок на участие в аукционе – 24 апреля 2017 г.**

3.4. **Место дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе – 26 апреля 2017 г.** в 11.00 час. по адресу: 398043, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д.30/2, каб. 3.

3.5. **Место, дата и время проведения аукциона – 02 мая 2017 г. в 11.00 часов** по адресу: 398043, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д.30/2, каб. 22 .

3.6. **Срок заключения договора купли-продажи имущества** – в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключается договор купли-продажи с лицом, выигравшим аукцион, по цене, предложенной им в результате проведения аукциона.

3.7. **Срок, в течение которого Продавец аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** – продавец аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайтах [www.admlip.ru](http://www.admlip.ru), [www.uizo.lipetsk.ru](http://www.uizo.lipetsk.ru), в течение одного дня, с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней, с даты принятия указанного решения, Продавец направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

3.8. Условия аукциона, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе, является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **4. Порядок ознакомления с информацией о недвижимом имуществе, являющемся предметом аукциона**

4.1. Извещение о проведении аукциона размещается Продавцом в срок не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты его проведения на следующих сайтах в сети "Интернет":

- [www.admlip.ru](http://www.admlip.ru) – сайт Администрации Липецкой области.
- [www.uizo.lipetsk.ru](http://www.uizo.lipetsk.ru) – официальный сайт Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области

4.2. Ознакомление заинтересованных лиц с информацией о недвижимом имуществе, являющемся предметом настоящего аукциона, осуществляется Продавцом в период приема заявок и заканчивается одновременно с завершением их приема.

#### **5. Порядок организации осмотра недвижимого имущества, являющемся предметом аукциона**

5.1. Осмотр недвижимого имущества обеспечивает Продавец.

Осмотр производится в дни приема заявок на участие в аукционе, по предварительному согласованию с Продавцом по тел. 8 (4742) 35 37 42.

#### **6. Условия участия в аукционе**

6.1. Претендентом на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на приобретение имущества и своевременно подавшее заявку на участие в аукционе, представившее надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении о проведении аукциона, обеспечившее поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в порядке и в сроки, указанные в настоящем извещении.

#### **7. Документы, представляемые для участия в аукционе**

7.1. **Заявка на участие в аукционе** в двух экземплярах. Форма заявки указана в Приложении № 1 к документации об аукционе. Один экземпляр заявки, удостоверенный подписью Продавца, возвращается Претенденту с указанием её номера, даты и времени приема (часы, минуты).

7.2. **Доверенность** в случае, если от имени Претендента действует его представитель. Доверенность должна быть оформлена в установленном порядке или представлена нотариальная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента. Полномочия по доверенности: осматривать имущество, выставленное на аукцион, подавать заявку установленного образца с приложенными к ней документами, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, заключать договор купли-продажи, подписывать акт приема-передачи.

7.3. **Одновременно с заявкой Претенденты представляют следующие документы:**

- **Платежное поручение (квитанция)** с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка в счет обеспечения оплаты имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с Продавцом.

- **Опись представленных документов**, подписанную Претендентом или его уполномоченным представителем и заверенную печатью организации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) – 2 экз.

Дополнительно предоставляются:

**От Претендентов – физических лиц (резидентов Российской Федерации):**

- копия общегражданского паспорта РФ – 1 экз.

**От Претендентов – индивидуальных предпринимателей (резидентов Российской Федерации):**

- копия общегражданского паспорта РФ – 1 экз.;

- копия свидетельства индивидуального предпринимателя – 1 экз.;

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения аукциона, или нотариально заверенная копия такой выписки – 1 экз.

**От Претендентов – юридических лиц (резидентов Российской Федерации):**

- копии учредительных документов (устав организации, изменения в устав, свидетельства о государственной регистрации организации и изменений в устав) – 1 экз.;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе – 1 экз.;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения аукциона, или нотариально заверенная копия такой выписки – 1 экз.;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица – 1 экз.;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой – 1 экз.;

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

## **8. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе**

8.1. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке четким и разборчивым текстом.

8.2. Заявка удостоверяется подписью и печатью (для юридического лица) заявителя.

8.3. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

8.4. **Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:**

- документы, прилагаемые в копиях, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью заявителя;

- копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в документации об аукционе;
- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений;
- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);
- документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью заявителя и подписью уполномоченного лица.

8.5. Документы, представленные Заявителями в составе заявки, возврату не подлежат.

## **9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

9.1. Заявки подаются путем вручения их Продавцу, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении о проведении аукциона.

9.2. Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

9.3. Продавцом не принимаются заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в настоящем извещении о проведении аукциона, либо представленные с документами, не соответствующими их описи.

9.4. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

9.5. В случае, если представленные документы, содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, удостоверенные в установленном порядке.

9.6. До признания Претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

## **10. Порядок внесения задатка**

10.1. Для внесения задатка Претендент заключает с Продавцом договор о задатке в письменной форме (форма договора о задатке - Приложение № 2). Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

10.2. Задаток вносится на счет Продавца по следующим банковским реквизитам:

ОГУП «Липецкоблтехинтвентаризация»

ОГРН 1034800561014 ИНН 4826025567 КПП 482601001

Расчетный счет: 40602810835020100013 Липецкое ОСБ №8593 в г. Липецке

Кор.счет 30101810800000000604

БИК 044206604

или путем внесения наличными денежными средствами в кассу Продавца.

В платежном поручении на перечисление денежных средств, в графе «Назначение платежа» необходимо указать:

«Задаток за участие в аукционе, Претендент \_\_\_\_\_, по договору о задатке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_».

**Реквизиты договора о задатке указываются в платежном поручении.**

Плательщикам, в том числе, физическим лицам, рекомендуется в соответствующей графе платежного поручения указывать свой ИНН.

10.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка из этого счета или приходный кассовый ордер.

## **11. Порядок возврата задатков**

11.1. В случае отзыва заявки Претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается Претенденту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к Продавцу письменного уведомления об отзыве.

11.2. В случае отзыва заявки Претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

11.3. В случае если Претендент не признан участником аукциона, Продавец перечисляет сумму задатка на счет Претендента в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

11.4. В случае если Претендент не признан победителем аукциона, Продавец перечисляет сумму задатка на счет Претендента в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Протокола об итогах аукциона.

11.5. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец перечисляет сумму задатка на счет Претендента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

11.6. В случае продления Продавцом срока приема заявок и переноса даты аукциона задаток может быть возвращен Претенденту по его письменному заявлению в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого заявления.

11.7. В случае отмены проведения аукциона Продавец возвращает задатки Претендентам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты публикации извещения об отмене проведения аукциона.

11.8. В случае, если:

- у Претендента изменились Банковские реквизиты,
- Претендентом при подаче заявки и внесении задатка указаны ошибочные банковские реквизиты,
- Претендентом при подаче заявки и внесении задатка указаны реквизиты, возврат на которые невозможен (например, произошла блокировка счета),

то по письменному заявлению Претендента с ним заключается Соглашение (дополнительное соглашение) с указанием действующих Банковских реквизитов Претендента. В данном случае Продавец перечисляет сумму задатка по банковским реквизитам Претендента в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Соглашения (дополнительного соглашения).

11.9. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона, засчитывается Продавцом при заключении договора купли-продажи в счет оплаты недвижимого имущества.

11.10. Продавец не возвращает Задаток Претенденту в случаях если:

- Претендент, признанный Победителем аукциона, отказался от подписания протокола об итогах проведения аукциона;
- При уклонении или отказе Претендента (в случае победы в аукционе) от заключения договора купли-продажи;
- Претендент, признанный Победителем аукциона и заключивший Договор купли-продажи, не исполнил обязательства по оплате имущества в установленные Договором сроки.

## **12. Порядок определения участников аукциона**

12.1. В день подведения итогов приема заявок комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт своевременного поступления на счет Продавца установленных задатков на основании представленных в комиссию по проведению аукциона выписок с соответствующих счетов.

12.2. Решение о признании Претендентов участниками аукциона оформляется протоколом, в котором приводятся перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) Претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

12.3. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся комиссия по проведению аукциона принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

12.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления протокола подведения итогов приема заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте.

12.5. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус Участника аукциона с момента оформления комиссией по проведению аукциона протокола об итогах приема заявок на участие в аукционе.

**12.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- не представлены документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, либо в представленных документах выявлено наличие недостоверных сведений;
- несоответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона;
- не поступление задатка на счет Продавца в размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона;
- заявка на участие в аукционе не соответствует требованиям документации об аукционе.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту от участия в аукционе является исчерпывающим.

12.7. В случае отсутствия заявок на участие в аукционе либо если в аукционе принял участие только один участник, комиссия по проведению аукциона признает аукцион несостоявшимся.

### **13. Порядок проведения аукциона**

13.1. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене имущества, начинается в установленный в настоящей аукционной документации день и час и проводится в следующем порядке:

- перед началом аукциона его Участники (представители Участников) должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона установленного Продавцом образца;
- аукцион ведет аукционист, в присутствии Продавца торгов и его уполномоченных представителей (комиссия по проведению аукциона);
- аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования имущества, основных его характеристик, начальной цены продажи и «шага аукциона»;
- после оглашения аукционистом начальной цены продажи Участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
- после заявления Участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает Участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки Победителя аукциона. Победителем аукциона признается Участник, номер карточки которого был назван аукционистом последним;
- цена имущества, предложенная Победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона;
- если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из Участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

13.2. Протокол об итогах аукциона с момента его подписания является документом, удостоверяющим право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

13.3. Протокол об итогах аукциона выдается Победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

### **14. Порядок заключения**

## **договора купли-продажи недвижимого имущества по итогам аукциона**

14.1. Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация» и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

14.2. Оплата приобретенного на аукционе имущества производится в течение 5 (Пяти) рабочих дней, с даты подписания Сторонами договора купли – продажи, путем перечисления суммы оплаты по договору (за исключением суммы задатка, внесенного Победителем) на расчетный счет ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация».

14.3. Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в оплату приобретенного имущества.

14.4. При уклонении или отказе Победителя аукциона от: подписания Протокола об итогах аукциона, заключения в установленный срок договора купли-продажи недвижимого имущества, исполнения обязательств по оплате недвижимого имущества по заключенному договору купли-продажи, результаты аукциона аннулируются, задаток Победителю аукциона не возвращается.

## **15. Переход права собственности на недвижимое имущество**

15.1. Регистрация перехода права собственности на объект продажи производится после уплаты цены, предусмотренной пунктом 2.1 договора купли - продажи, в полном объеме (форма договора купли-продажи – Приложение № 3) и подписания Акта приема-передачи.

15.2. Право собственности на объект продажи возникает у Покупателя с даты государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в органе государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

15.3. Все расходы по регистрации перехода права собственности на имущество несет Покупатель.

**Приложение № 1**

ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация» (далее – Продавец)

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

**на участие в открытом аукционе по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Липецкой области и закрепленного на праве хозяйственного ведения за  
ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация»**

1. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже недвижимого имущества \_\_\_\_\_

(наименование предмета аукциона и характеризующие его данные)

\_\_\_\_\_,  
размещенном на сайтах в сети "Интернет": [www.admlip.ru](http://www.admlip.ru) – сайт Администрации Липецкой области, [www.uizo.lipetsk.ru](http://www.uizo.lipetsk.ru) – сайт Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области, а также изучив предмет аукциона,

(для юридического лица - полное наименование; для физического лица - Ф.И.О.; ИНН)

(почтовый адрес, тел./факс)

(далее – **Заявитель**),

в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе, проводимом ОГУП «Липецкоблтехинтвентаризация» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. по адресу: 398059, г. Липецк, ул. К.Маркса, д. 1, каб. 409.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в указанном выше извещении по проведению аукциона.

3. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в настоящей заявке.

4. В случае признания Победителем аукциона Заявитель обязуется в течении 5 (пяти) дней после завершения аукциона и оформления протокола о проведении аукциона заключить договор купли-продажи с ОГУП «Липецкоблтехинтвентаризация» по цене, предложенной им в результате проведения аукциона.

5. Продавец не несёт ответственность за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с торгов предметов аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены законодательством и иными нормативными правовыми актами.

6. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса Участника аукциона.

7. Подача настоящей заявки на участие в аукционе в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации является акцептом оферты, размещенной на сайтах в сети "Интернет": официальном сайте администрации Липецкой области [www.admlip.ru](http://www.admlip.ru), сайте Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области [www.uizo.lipetsk.ru](http://www.uizo.lipetsk.ru).

8. Заявитель ознакомлен с имуществом, являющемся предметом аукциона, его характеристиками и документацией. Претензий к имуществу Заявитель не имеет.

9. Заявитель дает согласие на использование своих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения:

1) Опись представленных документов.

2) Доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности, в случае, если от имени Претендента действует его представитель.



- 3) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты проведения аукциона, или нотариально заверенная копия такой выписки.
- 4) Копия свидетельства о регистрации (перерегистрации) юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- 5) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
- 6) Копии учредительных документов (для юридических лиц).
- 7) Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.
- 8) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.
- 9) Копия паспорта.

*Документы, прилагаемые в копиях, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью Заявителя.*

*Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью Заявителя и подписью уполномоченного лица.*

Сведения о местонахождении и банковские реквизиты Заявителя:

---

---

---

Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
**Заявка принята:**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин. и зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

----- / ----- /

**Приложение № 2**  
**ФОРМА ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ № \_\_\_\_\_**

г. Липецк

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Областное государственное унитарное предприятие**  
**«Липецкоблтехинвентаризация»**, именуемое в дальнейшем - Продавец, в лице директора **Хасановой Асии Талгатовны**, действующего на основании Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Претендент, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), с другой стороны, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации и законом Липецкой области от 31.08.2004 г. № 122 – ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью в Липецкой области», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Претендент для участия в аукционе по продаже недвижимого имущества \_\_\_\_\_

перечисляет на счет Продавца:

**ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация»**, ОГРН 1034800561014, ИНН 4826025567, КПП 482601001, Расчетный счет: 40602810835020100013 Липецкое ОСБ №8593 в г. Липецке, Кор.счет 3010181080000000604, БИК 044206604, ОКТМО 42701000, ОКПО 50253611, или вносит наличными денежными средствами в кассу Продавца, а Продавец принимает на свой счет задаток в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств по оплате имущества. В случае признания Претендента Победителем аукциона задаток засчитывается в счет платежа, подлежащего оплате за приобретаемое имущество по договору купли-продажи.

### 2. Внесение Задатка

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, должны быть перечислены Претендентом на счет Продавца или внесены в кассу Продавца не позднее, чем в день окончания приема заявок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Документом, подтверждающим поступление Задатка на счет Продавца, является выписка со счета или приходный кассовый ордер, которые Продавец представляет в комиссию по проведению аукциона.

2.2. В случае не поступления на счет Продавца задатка или не внесения задатка в кассу Продавца до даты рассмотрения комиссией по проведению аукциона заявок на участие в аукционе, обязательства Претендента по внесению Задатка считаются неисполненными. Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.3. Продавец не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет или внесенными в кассу Продавца в качестве Задатка.

2.4. На денежные средства, перечисленные или внесенные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

2.5. Продавец обязуется вернуть сумму Задатка Претенденту в установленных настоящим Договором случаях в соответствии со ст. 3 настоящего Договора.

2.6. Возврат средств в соответствии со статьей 3 настоящего Договора осуществляется на расчетный счет Претендента № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

К/счет № \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ или

путем выдачи наличных денежных средств.

### 3. Возврат денежных средств

3.1. Продавец возвращает Задаток Претенденту в случаях если:

- Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе;
- Претендент не допущен к участию в аукционе;
- Претендент не признан Победителем аукциона;
- Претендент в установленном порядке отозвал заявку на участие в аукционе;
- Аукцион признан несостоявшимся или отменен.

3.2. Продавец не возвращает Задаток Претенденту в случаях если:

- Претендент, признанный Победителем аукциона, отказался от подписания протокола об итогах проведения аукциона;
- При уклонении или отказе Претендента (в случае победы в аукционе) от заключения договора купли-продажи;
- Претендент, признанный Победителем аукциона и заключивший Договор купли-продажи, не исполнил обязательства по оплате имущества в установленные Договором сроки.

3.3. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона, засчитывается Продавцом при заключении договора купли-продажи в счет оплаты недвижимого имущества.

3.4. Задаток возвращается Участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения комиссией по проведению аукциона или даты получения письменного обращения Претендента.

3.5. Использование Задатка иным образом не допускается.

#### 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами обязательств по настоящему Договору,
- при возврате или не возврате Задатка или зачете его в счет оплаты имущества (в предусмотренных настоящим Договором случаях).

4.2. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все возможные споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они передаются на разрешение в соответствующий арбитражный суд или суд общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. Реквизиты и подписи Сторон

Областное государственное унитарное предприятие «Липецкоблтехинвентаризация»	Претендент:
398043, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д. 30/2 ОГРН 1034800561014 ИНН 4826025567 КПП 482601001 Расчетный счет: 40602810835020100013 Липецкое ОСБ №8593 в г. Липецке Кор.счет 30101810800000000604 БИК 044206604 ОКТМО 42701000, ОКПО 50253611	
Директор _____ А.Т. Хасанова	

Приложение № 3

ФОРМА ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_

**купи-продажи недвижимого имущества, находящегося в собственности Липецкой области и закрепленного на праве хозяйственного ведения за  
ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Областное государственное унитарное предприятие «Липецкоблтехинвентаризация» (далее – ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация») в лице директора **Хасановой Асии Талгатовны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, с письменного согласия Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_ и Протокола об итогах аукциона от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель оплатить и принять в соответствии с условиями настоящего Договора следующее недвижимое имущество:

1.2. Вышеуказанное Имущество находится в собственности Липецкой области и закреплено на праве хозяйственного ведения за областным государственным унитарным предприятием «Липецкоблтехинвентаризация», о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации \_\_\_\_\_.

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемое Имущество не находится под арестом и не является предметом спора.

### 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Имущества по итогам аукциона составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в т.ч. НДС 18%.

2.2. Задаток в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ коп, перечисленный Покупателем по договору задатка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, засчитывается в счет оплаты Покупателем стоимости имущества по настоящему договору.

2.3. С учетом пункта 2.2. настоящего договора Покупатель производит оплату оставшейся суммы цены продажи Имущества в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в т.ч. НДС 18% в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего договора путем перечисления денежных средств единым платежом на счет Продавца:

ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация»

ОГРН 1034800561014 ИНН 4826025567 КПП 482601001

Расчетный счет: 40602810835020100013 Липецкое ОСБ №8593 в г. Липецке

Кор.счет 30101810800000000604

БИК 044206604

ОКТМО 42701000, ОКПО 50253611

### 3. Обязанности Сторон

#### 3.1. Покупатель обязуется:

3.1.1. Полностью оплатить цену Имущества в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

#### 3.2. Продавец обязуется:

3.2.1. Передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи не позднее чем через 5 (Пять) рабочих дней после дня полной оплаты Имушества.

3.2.2. Обязанности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.3 настоящего Договора срока оплаты стоимости Имушества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.2. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.3. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

4.4. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

4.5. В случае неоплаты Покупателем оставшейся части цены продажи Имушества в размере и сроки, установленные в п.2.3. Договора, Продавец не ранее чем через 5 (Пять) рабочих дней со дня истечения срока оплаты, расторгает Договор в одностороннем порядке. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора в данном случае не требуется, все обязательства сторон по Договору прекращаются, за исключением обязательств, предусмотренных п. 4.3. Договора, денежные средства, перечисленные Покупателем как задаток в счет оплаты Имушества, Покупателю не возвращаются. Датой расторжения договора является пятый рабочий день со дня вручения (направления) уведомления о расторжении Договора.

#### **5. Порядок передачи Имушества и переход права собственности на Имушество**

5.1. Имушество, а также имеющаяся у Продавца техническая документация на Имушество, передается Продавцом Покупателю по акту приема-передачи в течение 5 (Пяти) рабочих дней после поступления денежных средств, указанных в п. 2.3. на счет Продавца в полном объеме.

5.2. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента подписания сторонами акта приема-передачи.

5.3. С момента подписания акта приема-передачи Имушества ответственность за сохранность имущества, переданного Покупателю, равно как и риск случайной порчи или гибели этого имущества, несет Покупатель.

5.4. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на счет Продавца суммы, указанной в пункте 2.3. Договора, и принятия Имушества от Продавца по акту приема-передачи.

5.5. Регистрация перехода права собственности на Имушество производится после уплаты в полном объеме цены, предусмотренной пунктом 2.1 договора купли – продажи, и подписания акта приема-передачи.

5.6. Право собственности на имущество возникает у Покупателя с даты государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в органе государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5.7. Все расходы по регистрации перехода права собственности на имущество несет Покупатель.

#### **6. Срок действия Договора**

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания его Сторонами и прекращается исполнением ими всех предусмотренных в нем обязательств.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке Продавцом при не выполнении Покупателем условий Договора;
- по решению компетентных органов в соответствии с законодательством РФ;

- по форс-мажорным обстоятельствам.

6.3. Одностороннее расторжение Договора Покупателем не допускается.

## 7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных ситуаций и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

8.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и третий экземпляр – для органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## 10. Подписи Сторон

<b>Областное государственное унитарное предприятие «Липецкоблтехинвентаризация»</b>	<b>Покупатель:</b>
398043, г. Липецк, ул. Валентины Терешковой, д. 30/2 ОГРН 1034800561014 ИНН 4826025567 КПП 482601001 Расчетный счет: 40602810835020100013 Липецкое ОСБ №8593 в г. Липецке Кор.счет 30101810800000000604 БИК 044206604	
<b>Директор</b>  _____ <b>А.Т. Хасанова</b>	