

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления имущественных и земельных отношений Липецкой области и урегулированию конфликта интересов

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (дата рождения)

_____ (адрес места жительства)

Телефон: _____

О Б Р А Щ Е Н И Е

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации)

Я, _____ (Ф.И.О. гражданина)

замещавший в _____

_____ В период с _____ по _____ должность государственной гражданской службы Липецкой области¹ _____ (наименование должности)

_____ в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» прошу дать мне согласие на замещение должности с _____

_____ (дата заключения трудового договора, предполагаемый срок его действия)

_____ (наименование должности, которую гражданин планирует замещать на условиях трудового договора)

В _____ (наименование организации с указанием её местонахождения и характера деятельности)

и (или) на выполнение работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора (договоров) _____

_____ (виды работы, которые гражданин будет выполнять, сумма оплаты за

_____ выполнение (оказание) по договору работ (услуг), предполагаемый срок действия)

В _____ (наименование организации с указанием её местонахождения и характера деятельности)

При замещении должности _____ (наименование должности государственной гражданской службы)

¹ Указываются замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы области

я осуществлял(а) следующие должностные (служебные) обязанности _____

Функциями государственного управления в отношении данной коммерческой (некоммерческой) организации являются:

(указать какие) _____;

_____.

В мои должностные обязанности в данной коммерческой (некоммерческой) организации будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

(краткое описание должностных обязанностей (характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора) _____;

_____.

Информацию о принятом Комиссией решении прошу вручить лично (направить на мое имя по адресу): _____

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

К обращению прикладываются заверенные коммерческой (некоммерческой) организацией копии документов:

- а) устава организации;
- б) должностной инструкции по должности, которая замещается гражданином в организации.